



แบบฟอร์มการขอความอนุเคราะห์ให้ออกหนังสือในนามมหาวิทยาลัย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้ออกหนังสือในนามมหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจกรรมพิเศษ

ด้วย กลุ่มกิจกรรม (สภานักศึกษา/ สโมสรนักศึกษา/ ชมรม).....

ได้รับการอนุมัติให้จัดโครงการ.....

ในระหว่างวันที่.....สถานที่ปฏิบัติงาน ณ..... ดังรายละเอียด

โครงการตามที่แนบมา ในกรณีนี้จึงมีความประสงค์ให้มหาวิทยาลัยออกหนังสือถึง

ถึงหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ดังนี้

(ระบุรายละเอียดให้ชัดเจน เช่น วัน เวลา สถานที่ วิทยากรและหัวข้อการบรรยาย เป็นต้น)

หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ (พร้อมที่อยู่ กรณีให้มหาวิทยาลัยส่งให้)	หัวหน้าหน่วยงาน (ตำแหน่ง/ ชื่อ)	รายการที่ขอความอนุเคราะห์ (ระบุรายละเอียดให้ชัดเจน)

ถึงผู้ว่าการรถไฟแห่งประเทศไทยเพื่อขอลดหย่อนค่าโดยสารรถไฟ

(ระบุรายละเอียดให้ชัดเจน พร้อมแนบสำเนา SA\_001 และรายชื่อนักศึกษาผู้ขอลดหย่อนค่าโดยสารรถไฟ)

เที่ยว	ขบวนที่	สถานีต้นทาง	เวลาออก	สถานีปลายทาง	เวลาถึง	จำนวน (คน)
เที่ยวไป						
เที่ยวกลับ						

หมายเหตุ : .....

ทั้งนี้ โดยมี (นาย/ นางสาว) .....ตำแหน่ง.....

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อสะดวก.....เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ข้าพเจ้ารับทราบและเห็นชอบในการดำเนินการข้างต้น (ลงชื่อ)..... (.....) <b>อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ</b>	(ลงชื่อ)..... (.....) <b>นักศึกษาผู้รับผิดชอบโครงการ</b>
--	--

เอกสารที่แนบเป็นหลักฐาน

- สำเนา SA-001 ที่ได้รับอนุมัติให้จัดโครงการแล้ว
- สำเนา SA-002 รายละเอียดโครงการ
- กำหนดการ
- รายชื่อนักศึกษา
- อื่น ๆ (ระบุ).....

สำหรับกองกิจการนักศึกษา

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาฯ

เพื่อโปรดลงนามตามเอกสารที่แนบ จำนวน.....ฉบับ